

Fond federacije za kreditiranje bržeg razvoja privredno nedovoljno razvijenih republika i autonomnih pokrajina

FOND FEDERACIJE
ZA KREDITIRANJE BRŽEG RAZVOJA
PRIVREDNO NEDOVOLJNO RAZVIJENIH
REPUBLICA I AUTONOMNIH POKRAJINA
BEOGRAD

01 BP 47/1-2020

26.12.2020

P R A V I L N I K

o načinu planiranja i sprovođenja nabavki na koje se Zakon o javnim nabavkama ne primenjuje i nabavki društvenih i drugih posebnih usluga Fonda federacije za kreditiranje bržeg razvoja privredno nedovoljno razvijenih republika i autonomnih pokrajina

Beograd, decembar 2020. godine

Na osnovu člana 49. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 91/2019) član 21. Zakona o Fondu federacije za kreditiranje bržeg razvoja privredno nedovoljno razvijenih republika i autonomnih pokrajina („Službeni list SFRJ“, broj 47/86), član 38. Statuta Fonda federacije za kreditiranje bržeg razvoja privredno nedovoljno razvijenih republika i autonomnih pokrajina („Službeni list SFRJ“, broj 61/86) i Uputstva za objavljivanje podataka o javnim nabavkama koje su izuzete od primene zakona (objavljeno na internet stranici „Kancelarije za javne nabavke“, na osnovu člana 181. stav 4. Zakona o javnim nabavkama), direktor Fonda federacije za kreditiranje bržeg razvoja privredno nedovoljno razvijenih republika i autonomnih pokrajina, donosi

P R A V I L N I K

o načinu planiranja i sprovođenja nabavki na koje se Zakon o javnim nabavkama ne primenjuje i nabavki društvenih i drugih posebnih usluga Fonda federacije za kreditiranje bržeg razvoja privredno nedovoljno razvijenih republika i autonomnih pokrajina

1. Osnovne odredbe

Član 1.

Ovim pravilnikom bliže se uređuje način planiranja i sprovođenja nabavki na koje se Zakon ne primenjuje kao i nabavki društvenih i drugih posebnih usluga unutar Fonda federacije za kreditiranje bržeg razvoja privredno nedovoljno razvijenih republika i autonomnih pokrajina (u daljem tekstu: Fond federacije - naručilac) i to: nabavke na koje se Zakon ne primenjuje, planiranje nabavki, istraživanje tržišta, sprovođenje postupka, evidencija o nabavkama koje su izuzete od primene zakona, kao i način planiranja i sprovođenja postupka nabavki društvenih i drugih posebnih usluga.

Na pitanja koja nisu posebno uređena ovim Pravilnikom shodno se primenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) i propisa donetih na osnovu Zakona.

2. Nabavke na koje se zakon ne primenjuje

Član 2.

Nabavke na koje se Zakon ne primenjuje, kao i nabavke društvenih i drugih posebnih usluga iz člana 27. Zakona, sprovode se po pravilima propisanim ovim pravilnikom, uz primenu načela Zakona, na način koji je primeren okolnostima konkretne nabavke.

Nabavke na koje se Zakon ne primenjuje obuhvataju:

- nabavke koje su izuzete od primene Zakona definisane članom 11, 12, 14. i 16. Zakona;
- nabavke ispod pragova do kojih se Zakon ne primenjuje shodno članu 27. Zakona.

Član 3.

Nabavke na koje se Zakon ne primenjuje sprovode se u skladu sa Zakonom, tako da se obezbedi ekonomično i efikasno nabavljanje dobara, usluga i radova, da se obezbedi jednakost, konkurencija i zaštita privrednih subjekata od bilo kog vida diskriminacije, da se transparentno i proporcionalno obezbedi blagovremeno pribavljanje dobara, usluga i radova uz najniže troškove i u skladu sa objektivnim potrebama naručioca.

3. Planiranje nabavki na koje se Zakon ne primenjuje

Član 4.

Naručilac donosi plan nabavki na koje se Zakon ne primenjuje koji sadrži sledeće podatke:

- osnov za izuzeće od primene Zakona;
- predmet nabavke i CPV oznaku;
- procenjenu vrednost nabavke;
- okvirno vreme pokretanja postupka.

Postupak planiranja odnosno, pripreme, izrade i donošenja plana nabavki se sprovodi istovremeno sa izradom i donošenjem budžeta, odnosno finansijskog plana i koriguje se u skladu sa eventualnim rebalansom budžeta i izmenama finansijskog plana.

Član 5.

Naručilac prilikom planiranja nabavke uzima u obzir sledeće kriterijume:

- odgovarajući kvalitet predmeta nabavke s obzirom na svrhu, namenu i vrednost nabavke;
- da li je nabavka isplativa s obzirom na eventualne dodatne troškove;
- obezbeđivanje konkurencije i jednakog položaja potencijalnih ponuđača.

4. Istraživanje tržišta

Član 6.

Planiranju i sprovođenju postupka nabavke na koje se Zakon ne primenjuje, prethodi istraživanje tržišta koje se sprovodi u skladu sa odredbama Zakona i ovog pravilnika.

Istraživanje tržišta je bitno radi određivanja procenjene vrednosti predmeta nabavke, koja mora da bude objektivna, zasnovana na sprovedenom ispitivanju i istraživanju tržišta predmeta nabavke, koje uključuje proveru cene, kvaliteta, perioda garancije, održavanja i sl., i mora da bude validna u vreme pokretanja postupka.

Član 7.

Radnik u Stručnoj službi Fonda federacije koji sprovodi postupak, ako oceni da je potrebno, dopuniće postupak ispitivanja tržišta koji je sproveden u fazi planiranja nabavke i može ga sprovesti pozivanjem potencijalnih ponuđača i prikupljanjem informativnih ponuda, pretraživanja specijalizovanih oglasa ili internet stranice i slično.

Radnik u Stručnoj službi Fonda federacije koji sprovodi istraživanje tržišta obavezan je da o postupku istraživanja tržišta sačini belešku i priloži raspoloživu dokumentaciju (na primer, upućeni zahtevi dobijeni odgovori, izvod sa internet stranice i dr.).

5. Sprovođenje postupka

Član 8.

Ciljevi sprovođenja postupka nabavke su:

- celishodna i opravdana nabavka (nabavka predmeta odgovarajućeg kvaliteta i količina radi zadovoljenja stvarnih i realno procenjenih potreba);
- ekonomično i efikasno trošenje javnih sredstava (pribavljanje predmeta po najpovoljnijoj ceni adekvatnoj vrednosti predmeta, najpovoljnija cena za dati kvalitet – tzv. „vrednost za novac“);
- transparentno trošenje javnih sredstava;
- obezbeđivanje konkurencije i jednak položaj svih ponuđača u postupku javne nabavke, odnosno zabrana diskriminacije;
- blagovremeno i efikasno sprovođenje postupka nabavke (obezbeđivanje nesmetanog procesa rada, blagovremeno i adekvatno zadovoljavanje potreba), i
- efektnost nabavke (odnos između planiranih i postignutih efekata nabavki).

Član 9.

Naručilac može da pokrene postupak nabavke ako je nabavka predviđena u planu nabavki na koje se Zakon ne primenjuje.

Član 10.

Postupak nabavke, ako je nabavka predviđena u planu nabavki, sprovodi se na osnovu podnetog zahteva ovlašćenog radnika za javne nabavke, verifikovanog od strane Kolegijuma direktora Fonda, a u skladu sa opštim Rešenjem direktora Fonda.

Zahtev sadrži podatke iz Plana nabavki:

- procenjenu vrednost nabavki;
- podatke o predmetu nabavki;
- druge elemente, ako naručilac proceni da su potrebni za sprovođenje postupka nabavke.

Član 11.

Radnik u Stručnoj službi Fonda federacije za sprovođenje postupka nabavki priprema poziv za podnošenje ponuda koji sadrži podatke o predmetu nabavke, kriterijume za dodelu ugovora, način i mesto podnošenja ponude, rok za podnošenje ponude, kao i druge elemente koji su neophodni za pripremu ponude.

Poziv za podnošenje ponuda se upućuje najmanje na adrese tri privredna subjekta, koja su prema saznanjima naručioca sposobna da izvrše nabavku. Poziv za podnošenje ponude upućuje se putem pošte ili elektronskim putem. U dokumentaciji o nabavci čuvaju se dokazi o prijemu (uručenju) poziva za podnošenje ponude.

Član 12.

O otvaranju ponude sastavlja se beleška ili zapisnik o otvaranju ponude koji je sastavni deo dokumentacije o postupku nabavke.

Ponuđaču kom je dodeljen ugovor dostavlja se obaveštenje o dodeli ugovora.

Naručilac može ponuđačima kojima nije dodeljen ugovor da dostavi obaveštenje o ishodu postupka u kom su učestvovali (dodela ugovora, postupak obustavljen).

Nabavka na koju se zakon ne primenjuje se realizuje na osnovu zaključenog ugovora, odnosno izdate narudžbenice.

6. Evidencija o nabavkama koje su izuzete od primene Zakona**Član 13.**

Radnik u Stručnoj službi Fonda federacije koji sprovodi postupak evidentira podatke o vrednosti i vrsti nabavki iz člana 11 – 21 Zakona koje su izuzete od primene Zakona i to po svakom osnovu za izuzeće posebno, kao i nabavki iz člana 27. Zakona.

Radnik u Stručnoj službi Fonda federacije koji sprovodi postupak za svaki osnov za izuzeće evidentira i dostavlja administratoru sledeće podatke:

- osnov za izuzeće od primene Zakona;
- vrsta predmeta nabavki (dobra, usluge, radovi);
- ukupan broj zaključenih ugovora;
- ukupna ugovorena vrednost bez poreza na dodatnu vrednosti;
- ukupna ugovorena vrednost sa porezom na dodatnu vrednost.

Administrator, navedene podatke zbirno objavljuje na Portalu najkasnije do 31. januara tekuće godine za prethodnu godinu, prema uputstvu koje Kancelarija za javne nabavke objavljuje na svojoj internet stranici.

7. Planiranje i sprovođenje postupka nabavki društvenih i drugih posebnih usluga.**Član 14.**

Nabavke društvenih i drugih posebnih usluga sprovode se u skladu sa članom 75. Zakona i odredbama ovog pravilnika koji se odnosi na primenu načela Zakona.

8. Prelazne i završne odredbe**Član 15.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja



v.d. direktora Fonda
Miroljub Pokuševski